

Offre d'emploi

La Ville de PERROS-GUIREC recrute :
SON DIRECTEUR OU SA DIRECTRICE DU CENTRE NAUTIQUE

Cadre d'emploi des Educateurs des Activités Physiques et Sportives

Poste, à temps complet, à pourvoir à compter du 1^{er} mars 2026,

Perros-Guirec, ville de 8 000 habitants, station de tourisme surclassée 20 à 40 000 habitants située au cœur de la Côte de Granit Rose, est une ville dynamique et attrayante, en forte croissance touristique, commerciale et immobilière qui favorise la qualité de vie, un haut niveau de service pour toutes les générations et la préservation de ses Espaces Naturels.

Missions :

Le centre nautique municipal joue un rôle structurant dans le développement du nautisme, l'animation du territoire et l'attractivité touristique. Sous la responsabilité de l'Adjoint aux activités nautiques et aux plages et sous l'autorité de la Direction Générale des Services, le/la Directeur(trice) du Centre Nautique assure le pilotage stratégique, la gestion globale et le développement du service.

Détails des missions :

Organisation et fonctionnement du service :

- Organisation de la pratique des activités nautiques dans le respect des réglementations en vigueur
- Supervision de l'animation terre/mer et du fonctionnement global du centre (locaux, matériel), en lien avec le coordinateur nautique
- Planification de l'ensemble des activités nautiques : voile scolaire, classes de mer, groupes, balades nautiques, stages et locations
- Coordination et organisation des manifestations nautiques (fêtes nautiques, régates, championnats), en lien avec les associations nautiques et en lien avec le responsable de l'administration générale

Management et ressources humaines

- Gestion des ressources humaines du service : plannings, congés, formations, horaires, recrutements, évaluations annuelles
- Animation des réunions de service et encadrement des équipes permanentes et saisonnières
- Encadrement ponctuel des activités nautiques sur l'eau
- Responsable Technique Qualifié selon les plannings

Gestion administrative et financière

- Pilotage de la gestion financière du centre nautique en lien avec le service Finances : élaboration des budgets (primitif, supplémentaire), décisions modificatives, suivi budgétaire, compte financier unique et propositions tarifaires
- Organisation de la gestion des groupes en collaboration avec l'agent en charge de l'accueil : contacts, devis, programmes, validation et facturation.

Communication et promotion

- Conception et déploiement d'un plan de communication et de promotion du service
- Développement de partenariats avec les hébergeurs, offices de tourisme et entreprises.
- Travail en lien étroit avec le service communication de la ville (site internet, réseaux sociaux, plateformes touristiques).

Profil recherché :

Passionné(e) par le nautisme, vous avez une formation et une pratique confirmées dans les domaines du nautisme, du sport et du management. Vous avez une expérience confirmée dans la direction ou la coordination d'une structure nautique ou sportive. Vous avez le sens des responsabilités et du service public. Manager d'expérience, vous savez fédérer les équipes et mettre en œuvre un projet de service ambitieux. Doté de fortes capacités relationnelles, vous êtes force de proposition pour développer les prestations du service et déployer une communication adaptée.

Diplômes : BEES / DEJEPS / BPJEPS.

Temps de travail :

Temps complet

Rémunération :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + NBI + Prime de Fin d'Année

Avantages sociaux : CNAS + Participation employeur à la complémentaire santé et à la garantie de salaire + Titres-restaurant

Contact :

Service RH : 0296490265 / servicedupersonnel@perros-guirec.com

Informations complémentaires :

Candidature à adresser, au plus tard le 3 février 2026, à l'attention de Monsieur le Maire de Perros-Guirec, Hôtel de ville, BP 147, 22700 PERROS-GUIREC ou par mail servicedupersonnel@perros-guirec.com