



Perros-Guirec

*Côte de Granit Rose*

Office de Tourisme | PERROS-GUIREC  
10 mars 2023

# ORDRE DU JOUR

- **COMPTE DE GESTION 2022**
- **COMPTE ADMINISTRATIF 2022**
- **BUDGET PRIMITIF 2023**
- **DÉLIBÉRATIONS**
- **QUESTIONS DIVERSES**

## **OBJET : MODIFICATION DE LA COMPOSITION DU COMITE DE DIRECTION DE L'OFFICE DE TOURISME DE PERROS-GUIREC**

Le Président invite l'assemblée à modifier la composition du Comité de Direction de l'Office Municipal de Tourisme de Perros-Guirec pour remplacer la défection de certains titulaires et suppléants.

Il propose les nominations suivantes :

### **Membres TITULAIRES**

Erven **LEON**  
Patrick **LOISEL**  
Roland **PETRETTI**  
Christophe **BETOULE**  
Patricia **DERRIEN**  
Catherine **PONTAILLER**  
Pierrick **ROUSSELOT**  
Michel-Philippe **DUALT**

Bénédicte **BOIRON**  
Aurélie **LE FOLL**  
Olivier **KERGAL**  
Christelle **TILLY-LAUNAY**  
Philippe **PASSARET**  
Erwan **GEFFROY**  
Jérémy **SENBRE**  
Pierre-Henri **JOURNE**

### **Membres SUPPLEANTS**

Cindy **GERME**  
Katell **LE GALL**  
Rosine **DANGUY DES DESERTS**  
Laurence **THOMAS**  
Yannick **CUVILLIER**  
Anne-Laure **DERU LAOUENAN**  
Véronique **BOURGES**

Armelle **DI TOMMASO**  
Devrig **LE GUILLOUZER**  
Sophie **NICOLLE**  
Alexis **GLORIEUX**  
Alexis **DENIEL**  
Marie **DAHOT**  
Véronique **LE TYNEVEZ**

**DÉCISION DU COMITÉ DE DIRECTION**



# COMPTE DE GESTION 2022

N° CODIQUE DU POSTE COMPTABLE : 022035

NOM DU POSTE COMPTABLE : SGC LANNION

ETABLISSEMENT : OFFICE DE TOURISME PERROS-GUIREC

## Résultats budgétaires de l'exercice

23000 - OFFICE DE TOURISME PERROS-GUIREC

Exercice 2022

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
<b>RECETTES</b>			
Prévisions budgétaires totales (a)		930 593,26	930 593,26
Titres de recette émis (b)		881 845,38	881 845,38
Réductions de titres (c)		860,42	860,42
Recettes nettes (d = b - c)		880 984,96	880 984,96
<b>DEPENSES</b>			
Autorisations budgétaires totales (e)		930 593,26	930 593,26
Mandats émis (f)		832 190,75	832 190,75
Annulations de mandats (g)		7 736,25	7 736,25
Depenses nettes (h = f - g)		824 454,50	824 454,50
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>			
(d - h) Excédent		56 530,46	56 530,46
(h - d) Déficit			



# COMTE DE GESTION 2022

N° CODIQUE DU POSTE COMPTABLE : 022035

NOM DU POSTE COMPTABLE : SGC LANNION

ETABLISSEMENT : OFFICE DE TOURISME PERROS-GUIREC

## Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

23000 - OFFICE DE TOURISME PERROS-GUIREC

Exercice 2022

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2021	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2022	RESULTAT DE L'EXERCICE 2022	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2022
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement	63 648,26		56 530,46		120 178,72
<b>TOTAL I</b>	<b>63 648,26</b>		<b>56 530,46</b>		<b>120 178,72</b>
II - Budgets des services à caractère administratif					
<b>TOTAL II</b>					
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
<b>TOTAL III</b>					
<b>TOTAL I + II + III</b>	<b>63 648,26</b>		<b>56 530,46</b>		<b>120 178,72</b>



## **OBJET : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2022 PRÉSENTÉ PAR LE CHEF DE SERVICE COMPTABLE DU CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES**

Le Président propose aux Membres du Comité de Direction d'approuver le compte de gestion 2022 de l'Office de Tourisme, conformément à l'article L1612-12 du Code Général des Collectivités Territoriales présenté par le Chef de Service comptable du Centre des Finances Publiques.

### **DECISION DU COMITE DE DIRECTION**



# COMPTE ADMINISTRATIF 2022

## DÉPENSES

OFFICE DE TOURISME DE PERROS-GUIREC		COMPTE ADMINISTRATIF 2022	
Articles	Libellés	Crédits ouverts	mandats émis et charges rattachées
	<b>Dépenses de fonctionnement</b>	<b>930 593,26</b>	<b>824 454,50</b>
	<b>60 - Achats</b>	<b>33 225,00</b>	<b>22 529,14</b>
6061	Fournitures Eau-Electricité	5 350,00	5 374,40
6063	Fournitures diverses	4 475,00	5 766,67
6064	Fournitures de bureau	1 000,00	506,37
6066	Carburants	3 000,00	1 450,17
6068	Autres Matières et Fournitures	400,00	350,58
607	Achat de Marchandises	19 000,00	9 080,95
	<b>61 - Services Extérieurs</b>	<b>69 602,00</b>	<b>56 796,26</b>
6132	Locations	28 580,00	29 504,00
6135	Location de matériel	4 390,00	4 830,15
614	Charges Locatives	1 100,00	1 041,00
61521	Bâtiments publics (entretien)	0,00	1 397,56
61551	Entretien Matériel	250,00	465,49
61558	Autres biens mobiliers (entretien)	1 380,00	1 692,63
6156	Maintenance	23 841,00	6 606,44
6168	Assurances	8 781,00	9 400,65
618	Divers	1 280,00	1 858,34
	<b>62 - Autres Services extérieurs</b>	<b>391 761,00</b>	<b>364 343,33</b>
6215	Autres personnels affecté à la collectivité	32 000,00	32 498,79
6222	Commissions et courtages sur ventes	186 000,00	182 107,29
6227	Frais d'Actes	8 200,00	7 607,80
6228	Indemnités et avantages divers	300,00	289,50
6231	Annonces et Insertions	20 000,00	12 690,00
6233	Foires et Expositions -Salons-	7 573,00	3 418,17
6236	Catalogues - Editions	79 371,00	69 096,15
6238	Divers -Publications- Relations Publiques	36 667,00	38 379,56
6244	Transports Messageries	400,00	0,00
6256	Mission	3 000,00	814,69
6257	Réceptions	4 550,00	1 839,72
6261	Frais Postaux	10 000,00	10 829,09
6262	Frais de Télécommunications	3 100,00	2 652,66
627	Frais sur opérations bancaires	600,00	999,91
6288	Autres		1 120,00

	<b>63 - Impôts -Taxes et versements assimilés</b>	<b>23 099,00</b>	<b>21 605,20</b>
6311	Taxe sur les Salaires	18 000,00	17 340,00
6312	Taxe d'apprentissage	1 550,00	1 598,08
63511	Contribution Foncière des Entreprises	670,00	691,00
6352	Taxes sur le chiffre d'affaires non récupérab	1 000,00	1 931,00
6353	Impôts indirects	90,00	45,12
63	Taxes sur véhicule professionnel	1 789,00	0,00
	<b>64 - Charges du personnel</b>	<b>400 000,00</b>	<b>349 578,03</b>
6411	Part Salariale	310 000,00	270 222,16
6451	Cotisations URSSAF	52 000,00	45 431,00
6452	Cotisations aux Mutuelles	2 000,00	1 201,68
6453	Cotisations Caisse de Retraite	11 000,00	10 236,49
6454	Cotisations ASSEDIC	10 000,00	10 863,00
6458	Cotisations Autres Organismes	4 000,00	2 426,70
6475	Médecine du Travail	1 000,00	747,00
648	Formation - Provision Indemnités fin carrière	10 000,00	8 450,00
	<b>65 - Autres Charges</b>	<b>11 905,00</b>	<b>9 502,54</b>
6512	Droit utilisation informt, en nuage	410,00	317,30
6541	Pertes sur Créances irrécouvrables	500,00	183,70
6542	Créances éteintes adm non-valeur	1 250,00	1 186,50
658	Cotisations	9 745,00	7 815,04
	<b>67 charges exceptionnelles</b>	<b>900,00</b>	
	<b>687 Provision risques except</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>022 Dépenses imprévues</b>	<b>1,26</b>	



# COMPTE ADMINISTRATIF 2022

## RECETTES

OFFICE DE TOURISME DE PERROS-GUIREC		COMPTE ADMINISTRATIF 2022	
Articles	Libellés	Crédits ouverts	Titres émis
<b>Recettes de fonctionnement</b>		<b>930 593,26</b>	<b>944 633,22</b>
<b>70 - Ventes de produits fabriqués Prestations de services-Marchandises</b>		<b>315 997,00</b>	<b>318 450,69</b>
706	Prestations de services	266 630,00	270 312,25
707	Vente de marchandises	18 017,00	11 710,24
7082	Commissions et courtages	8 350,00	14 287,37
7083	Produits Cabines de Bains	23 000,00	22 140,83
<b>74 - Subventions d'exploitation</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
74	Subvention de la Ville	0,00	0,00
	Subvention achat EPI	0,00	0,00
<b>75 - Autres Produits de gestion courante</b>		<b>547 148,00</b>	<b>547 427,89</b>
753	Produits taxe de séjour	547 147,00	547 146,39
7588	Régularisation TVA et PAS	1,00	281,50
<b>64 - Remb. rémunérations du personnel</b>		<b>3 800,00</b>	<b>13 585,21</b>
64191	Crédit Impôt Compétitivité Emploi	3 000,00	10 666,64
6459	Indemnités journalières	800,00	2 918,57
<b>77 - Produits exceptionnels</b>		<b>0,00</b>	<b>1 521,17</b>
773	Mandats annulés sur exercice antérieur		1 458,00
778	Produits exceptionnels		63,17
<b>Résultat reporté</b>		<b>63 648,26</b>	<b>63 648,26</b>
002	Résultat reporté	63 648,26	63 648,26



# COMPTE ADMINISTRATIF 2022

## RÉSULTAT

OFFICE DE TOURISME DE PERROS-GUIREC		COMPTE D'EXPLOITATION 2022
BALANCE GENERALE		
Libellés	Réalisé	Totaux
<i>Section de fonctionnement :</i>		
Dépenses	824 454,50	<b>824 454,50</b>
Recettes	944 633,22	<b>880 984,96</b>
Excédent	120 178,72	<b>56 530,46</b>



# OBJET : Approbation du Compte Administratif 2022

Après avoir pris connaissance du Compte de Gestion élaboré par le Chef de service comptable, le Président propose aux Membres du Comité de Direction d'approuver le compte administratif 2022 de l'Office de Tourisme

## Section de fonctionnement

	Prévisions 2022	Réalisé
Dépenses	930 593,26	824 454,50
Recettes	930 593,26	944 633, 22
Résultat de la section		120 178,72

Le compte administratif 2022 de l'Office de Tourisme est soumis au vote

## DECISION DU COMITE DE DIRECTION



# BUDGET PRIMITIF 2023

<b>VUE D'ENSEMBLE</b>			
<b>DEPENSES</b>	<b>BP + DM 2022</b>	<b>REALISE 2022</b>	<b>BP 2023</b>
60 - ACHATS	33 225,00	22 529,14	37 575,00
61 - SERVICES EXTERIEURS	69 602,00	56 796,26	70 212,00
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS	391 761,00	364 343,33	419 500,00
63 IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	23 099,00	21 605,20	30 023,00
64 CHARGES DU PERSONNEL	400 000,00	349 578,03	460 000,00
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTES	11 905,00	9 502,54	15 620,00
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	900,00		900,00
68 PROVISION ET CHARGES EXCP	100,00	100,00	32 279,00
022 DEPENSES IMPREVUES	1,26		150,00
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>930 593,26</b>	<b>824 454,50</b>	<b>1 066 259,00</b>
<b>RECETTES</b>	<b>BP + DM 2022</b>	<b>REALISE 2022</b>	<b>BP 2023</b>
70 VENTES DE PRODUITS - PRESTATIONS DE SERVICES - MARCHANDISES	315 997,00	318 450,69	232 548,03
74 SUBVENTIONS D'EXPLOITATION			
75 AUTRES PRODUITS DE GESTIONS COURANTES	547 148,00	547 427,89	707 732,25
64 REMB. SUR REMU. DU PERSONNEL	3 800,00	13 585,21	5 800,00
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS		1 521,17	
02 REPRISE EXCEDENT ANTERIEUR	63 648,26		120 178,72
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>930 593,26</b>	<b>880 984,96</b>	<b>1 066 259,00</b>



# BUDGET PRIMITIF 2023

## DÉPENSES

DEPENSES	BP + DM 2022	REALISE 2022	BP 2023
<b>60 - ACHATS</b>	<b>33 225,00</b>	<b>22 529,14</b>	<b>37 575,00</b>
6061 FOURNITURES NON STOCKABLES	5 350,00	5 374,40	7 500,00
6063 FOURNITURES D'ENTRETIEN ET PETIT EQUIPEMENT	4 475,00	5 766,67	9 675,00
6064 FOURNITURES ADMINISTRATIVES	1 000,00	506,37	1 000,00
6066 CARBURANT	3 000,00	1 450,17	5 000,00
6068 AUTRES MATIERES ET FOURNITURES	400,00	350,58	400,00
607 ACHAT DE MARCHANDISES	19 000,00	9 080,95	14 000,00
<b>61 - SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>69 602,00</b>	<b>56 796,26</b>	<b>70 212,00</b>
6132 LOCATIONS IMMOBILIERES	28 580,00	29 504,00	29 812,00
6135 LOCATIONS MOBILIERES	4 390,00	4 830,15	7 400,00
614 CHARGES LOCATIVES ET DE COPROPRIETE	1 100,00	1 041,00	1 100,00
61521 BATIMENTS PUBLICS		1 397,56	1 000,00
61551 ENTRETIEN MATERIEL ROULANT	250,00	465,49	700,00
61558 AUTRES BIENS MOBILIERES	1 380,00	1 692,63	1 580,00
6156 MAINTENANCE	23 841,00	6 606,44	13 635,00
6168 AUTRES - ASSURANCES	8 781,00	9 400,65	11 505,00
<b>62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>391 761,00</b>	<b>364 343,33</b>	<b>419 500,00</b>
6215 AUTRES PERSONNELS EXTERIEURS	32 000,00	32 498,79	48 600,00
6222 COMMISSIONS ET COURTAGES/VENTES	186 000,00	182 107,29	99 600,00
6227 FRAIS D'ACTES ET CONTENTIEUX	8 200,00	7 607,80	9 000,00
6228 INDEMNITES ET AVANTAGES DIVERS	300,00	289,50	300,00
6231 ANNONCES ET INSERTIONS	20 000,00	12 690,00	50 000,00
6233 FOIRES ET EXPOSITIONS SALONS	7 573,00	3 418,17	16 900,00
6236 CATALOGUES ET IMPRIMES - EDITIONS	79 371,00	69 096,15	128 640,00
6238 DIVERS-PUBLICATIONS	36 667,00	38 379,56	38 310,00
6244 TRANSPORTS ADMINISTRATIFS	400,00		1 000,00
6256 MISSIONS	3 000,00	814,69	5 000,00
6257 RECEPTIONS	4 550,00	1 839,72	6 400,00
6261 FRAIS D AFFRANCHISSEMENT	10 000,00	10 829,09	12 000,00
6262 FRAIS DE TELECOMMUNICATIONS	3 100,00	2 652,66	2 750,00
627 FRAIS SUR OPERATIONS BANCAIRES	600,00	999,91	1 000,00
6288 AUTRES		1 120,00	



# BUDGET PRIMITIF 2023

## DÉPENSES

<b>63 IMPOTS ET TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES</b>	<b>23 099,00</b>	<b>21 605,20</b>	<b>30 023,00</b>
6311 TAXE SUR LES SALAIRES	18 000,00	17 340,00	25 000,00
6312 TAXE D'APPRENTISSAGE	1 550,00	1 598,08	1 700,00
635111 COTISATION FONCIERE DES ENTREPRISES	670,00	691,00	700,00
6352 TAXE SUR CHIFFRE D AFFAIRES NON RECUPERABLE	1 000,00	1 931,00	1 560,00
6353 IMPÔTS INDIRECTS	90,00	45,12	63,00
63 TAXE SUR VEHICULE	1 789,00		1 000,00
<b>64 CHARGES DU PERSONNEL</b>	<b>400 000,00</b>	<b>349 578,03</b>	<b>460 000,00</b>
6411 SALAIRES ET APPOINTEMENTS	310 000,00	270 222,16	374 150,00
6451 COTISATIONS URSSAF	52 000,00	45 431,00	50 000,00
6452 COTISATIONS MUTUELLES	2 000,00	1 201,68	2 000,00
6453 COTISATIONS AUX ASSEDIC	11 000,00	10 236,49	12 000,00
6454 COTISATIONS AUX AUTRES ORGANISMES SOCIAUX	10 000,00	10 863,00	12 000,00
6458 COTISATIONS AUTRES ORGANISMES SOCIAUX	4 000,00	2 426,70	3 000,00
6475 MEDECINE DU TRAVAIL	1 000,00	747,00	850,00
648 AUTRES CHARGES DU PERSONNEL	10 000,00	8 450,00	6 000,00
<b>65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTES</b>	<b>11 905,00</b>	<b>9 502,54</b>	<b>15 620,00</b>
654 PERTES/CREANCES IRREC.-ADMISSION EN NON-VALEUR	1 750,00	1 370,20	1 750,00
658 CHARGES GESTION COURANTES - COTISATIONS	9 745,00	7 815,04	10 870,00
6512 DROIT UTILISATION INFORMATIQUE EN NUAGE	410,00	317,30	3 000,00
<b>6713 DONS</b>			
<b>678 AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>900,00</b>		<b>900,00</b>
<b>6817 DOT. DEPRE,ACTIFS CIRULANTS</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>6875 PROVISION RISQUES CHARGES EXCEPT</b>			<b>32 279,00</b>
<b>022 DEPENSES IMPREVUES</b>	<b>1,26</b>		<b>150,00</b>
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>930 593,26</b>	<b>824 454,50</b>	<b>1 066 259,00</b>



# BUDGET PRIMITIF 2023

## RECETTES

RECETTES	BP + DM 2022	REALISE 2022	BP 2023
<b>70 VENTES DE PRODUITS - PRESTATIONS DE SERVICES - MARCHANDISES</b>	<b>315 997,00</b>	<b>318 450,69</b>	<b>232 548,03</b>
706 PRESTATIONS DE SERVICES	266 630,00	270 312,25	184 350,03
707 VENTES DE MARCHANDISES	18 017,00	11 710,24	17 168,00
7082 COMMISSIONS ET COURTAGES	8 350,00	14 287,37	8 530,00
7083 LOCATIONS DIVERSES	23 000,00	22 140,83	22 500,00
<b>74 SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>			
748 SUBVENTION DE LA VILLE			
<b>75 AUTRES PRODUITS DE GESTIONS COURANTES</b>	<b>547 148,00</b>	<b>547 427,89</b>	<b>707 732,25</b>
753 REVERSEMENT TAXE DE SEJOUR	547 147,00	547 146,39	707 729,25
7588 AUTRES -REGULARISATION TVA	1,00	281,50	3,00
<b>64 REMB. SUR REMU. DU PERSONNEL</b>	<b>3 800,00</b>	<b>13 585,21</b>	<b>5 800,00</b>
64191 CREDIT IMPÔT COMPETITIVITE EMPLOI	3 000,00	10 666,64	5 000,00
6459 REMBT INDEMNITES JOURNALIERES	800,00	2 918,57	800,00
<b>77 PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>0,00</b>	<b>1 521,17</b>	
773 ANNULATION EXERCICE ANTERIEUR	0,00	1 458,00	
778 AUTRES PRODUITS EXCEPTIONNELS		63,17	
<b>02 REPRISE EXCEDENT ANTERIEUR</b>	<b>63 648,26</b>		<b>120 178,72</b>
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>930 593,26</b>	<b>880 984,96</b>	<b>1 066 259,00</b>



## **OBJET : BUDGET PRIMITIF 2023 - OFFICE DE TOURISME**

Le Président présente aux Membres du Comité de Direction, chapitre par chapitre en fonctionnement, le Budget Primitif 2023 de l'Office de Tourisme

**Le budget s'équilibre en fonctionnement à : 1 066 259,00 €**

Le Budget Primitif 2023 de l'Office de Tourisme est soumis au vote

### **DECISION DU COMITE DE DIRECTION**



## OBJET : PROVISIONS POUR CHARGES EXCEPTIONNELLES

Le Président de l'Office de Tourisme propose aux Membres du Comité de Direction la constitution d'une provision pour charges exceptionnelles sur le budget de l'Office de Tourisme en prévision de l'aménagement du futur Office de Tourisme.

Le Président propose de fixer cette provision à **32 279 €**

Cette provision se traduit par un mandat au compte 6875.

### DECISION DU COMITE DE DIRECTION

## **OBJET : DOTATION AUX PROVISIONS POUR DIVERSES CREANCES DOUTEUSES** **« recouvrement en contentieux »**

Le Président informe l'assemblée que l'instruction comptable et budgétaire M14 et M4 souligne les principes de prudence et de sincérité budgétaire notamment au travers du régime des provisions pour créances douteuses.

Dans le cadre de difficultés rencontrées lors du recouvrement de diverses créances par les services de la trésorerie, suite à l'émission de différents titres sur le budget de l'Office de Tourisme, il est demandé à l'Office de Tourisme de constater comptablement le risque lié à ces créances.

Afin de traduire ce risque, il est proposé de budgéter une dotation aux provisions pour créance douteuse de :           **- 150 €**

Ces provisions seront constatées par un mandat au compte 6817 (chapitre 68) en section de fonctionnement - provision pour dépréciation des actifs circulants.

Le Président invite les membres du Comité Directeur à approuver cette délibération.

## **OBJET : TAUX DE PRORATISATION TVA 2023**

Le Président de l'Office de Tourisme informe les Membres du Comité de Direction que l'Office de Tourisme est soumis à la TVA et la taxe sur les salaires, dont une partie est proratisée.

Dans le domaine fiscal, le prorata (Assujettissement partiel à la TVA) correspond à un coefficient de taxation permettant de calculer les droits à déduction sur la TVA.

La taxe sur les salaires est une taxe due par les employeurs établis en France qui ne sont pas redevables de la TVA sur la totalité de leur chiffre d'affaires.

Le calcul 2023 de proratisation de TVA de l'Office de Tourisme de Perros-Guirec est de 0.20211 et proportionnellement la taxe sur les salaires est soumise au taux de 0.79789

Le Président invite les membres du Comité Directeur à approuver cette délibération.

**DECISION DU COMITE DE DIRECTION**



## **OBJET : SUPPORT ADMINISTRATIF**

Le Président explique aux Membres du Comité de Direction que l'Office Municipal de Tourisme fait appel au service de la commune pour la gestion financière, le suivi comptable et la collecte de la taxe de séjour.

L'Office Municipal de Tourisme s'engage à verser une compensation financière à la commune en fin d'exercice.

Le montant de cette prestation est fixé à 33 570 € pour l'exercice 2023.

Cette prestation figure dans la convention d'objectifs signée entre l'Office Municipal de Tourisme et la Ville de Perros Guirec par délibération en date du 14 janvier 2021.

### **DECISION DU COMITE DE DIRECTION**

## **OBJET : ADHESION 2023**

Le Président rappelle que l'Office de Tourisme prévoit à l'article 658 l'adhésion à différents organismes institutionnels du tourisme (CAD, SB, OTB, CRT ADN) et propose aux Membres du Comité de Direction d'adhérer en 2023 à :

- ATOUT FRANCE (Agence de développement touristique de la France)

### **DECISION DU COMITE DE DIRECTION**

**OBJET: NOMINATION D'HELENE LE FLANCHEC AU POSTE DE DIRECTRICE  
ADJOINTE, RESPONSABLE COMMUNICATION, REFERENTE TOURISME DURABLE**

Le Président propose aux Membres du Comité de Direction la nomination d' Hélène LE FLANCHEC au poste de Directrice-Adjointe - Responsable Communication - Référente Tourisme Durable à partir du 1<sup>er</sup> avril 2023.

**DECISION DU COMITE DE DIRECTION**



## OBJET : AVENANT N°1 AU TABLEAU DES EFFECTIFS 2022 DE L'OFFICE DE TOURISME

Le Président apporte une modification au tableau des effectifs présenté en décembre 2022, soit :

- Un Directeur
- Une Directrice-Adjointe - Responsable communication - Référente tourisme durable (à compter du 1<sup>er</sup>/04/23)
- Une Assistante de Direction - Commercialisation - Régisseur titulaire
- Une Responsable accueil - Responsable animateur Qualité - Régisseur suppléant
- Une Assistante en communication - Conseillère en séjour
- Une Assistante gestion financière
- Un Conseiller en séjour - Référent boutique
- Une Chargée de mission Tourisme d'Affaires (CDD jusqu'au 31/12/23)
- Un Contrat d'apprentissage

## **OBJET : EMPLOIS SAISONNIERS A L'OFFICE DE TOURISME DE PERROS-GUIREC**

Compte tenu du volume d'activité de l'Office de Tourisme durant la période estivale notamment en matière d'accueil, le Président invite les Membres du Comité de Direction à se prononcer sur la création de :

- 7 postes de conseillers en séjour à durée déterminée pour la période de juillet et août 2023 répartis à l'Office de Tourisme, Capitainerie, Maison du Littoral et La Rotonde et à leur accorder une rémunération brute correspondant au grade d'agent d'accueil échelon 1.1, indice 1420 de la Convention Collective des Organismes de Tourisme (basée sur le S.M.I.C.) et sans hébergement.

- 1 poste de saisonnier long en conseiller en séjour à durée déterminée pour la période du 3 avril au 31 octobre 2023 à l'Office de Tourisme et à lui accorder une rémunération brute correspondant au grade d'agent d'accueil échelon 1.2, indice 1500 de la Convention Collective des Organismes de Tourisme (basée sur le S.M.I.C.) et sans hébergement.

### **DECISION DU COMITE DE DIRECTION**





## SITE INTERNET WWW.PERROS-GUIREC.COM

Perros-Guirec est présent sur la toile depuis 1998 avec la création du site, une des premières stations de France à avoir communiqué sur la toile.

Aujourd'hui la fréquentation du site est de près de 800 000 connexions pour 3.2 Millions de pages vues par an. 95 % France 5 % étrangers

Les pages les plus regardées sont(hors Web Cam) : randonnées, heures de marées, transports, hébergements.

Le derniers site fut réalisée en 2015 avec un portail d'entrée pour accéder à 3 parties distinctes : Ville – Tourisme – Nautisme.

Pour la 6eme version du site la volonté est toujours de conserver un site d'accès unique pour la ville et le tourisme avec cependant 2 partie différenciés par les besoins de l'internaut :

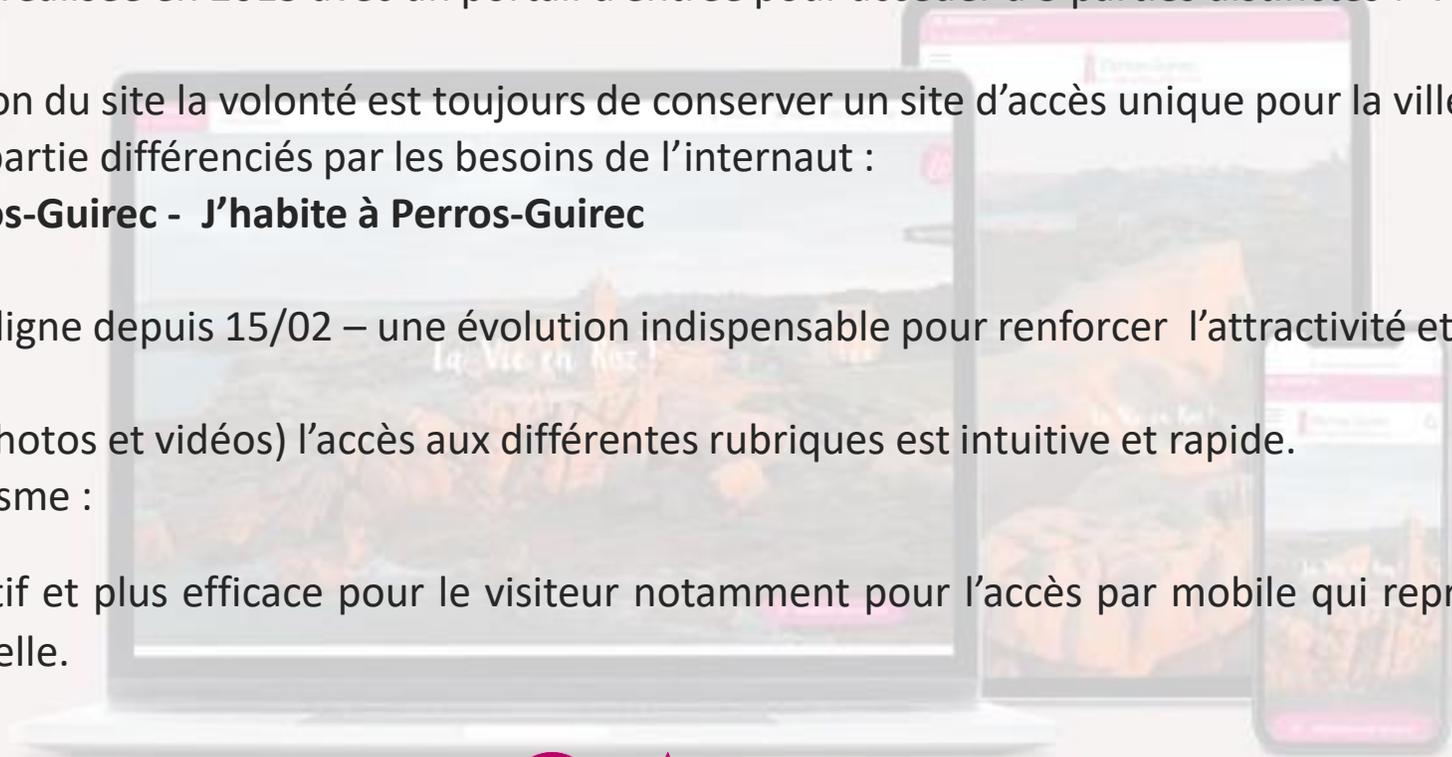
### **Je séjourne à Perros-Guirec - J'habite à Perros-Guirec**

Le site est mise en ligne depuis 15/02 – une évolution indispensable pour renforcer l'attractivité et la notoriété de Perros-Guirec.

Basé sur l'image (photos et vidéos) l'accès aux différentes rubriques est intuitive et rapide.

Pour la partie tourisme :

Un site plus attractif et plus efficace pour le visiteur notamment pour l'accès par mobile qui représente 60 % de la fréquentation actuelle.



# LABEL QUALITE TOURISME



## Démarche Qualité février 2023

95.37 % c'est la note obtenue par l'Office de Tourisme de Perros-Guirec lors de l'audit qualité qui s'est déroulé les 23 et 24 janvier dernier.

Engagé dans la démarche qualité depuis 2006, l'Office de Tourisme renouvelle son label pour la quatrième fois. À travers cette démarche, l'objectif de l'Office de Tourisme est d'améliorer en continu la qualité de ses prestations au service de l'accueil de ses différentes clientèles (touristes, excursionnistes, habitants, socio-professionnels, élus...)

Deux jours d'audit durant lesquels l'auditeur passe en revue les 200 critères du référentiel de la marque.

**Les points forts mis en avant** concernent l'accueil et la communication avec notamment :

- Un emplacement en plein cœur de la ville
- Une équipe polyvalente et efficace
- Une bonne connaissance du territoire
- Une proximité avec les socio-professionnels
- Un territoire riche : patrimoine, nature...
- Une relation privilégiée avec la commune et son écosystème.

**Les points d'améliorations :**

- Améliorer le référencement internet notamment lors de la mise en ligne du nouveau site
- Accentuer la démarche tourisme durable auprès des partenaires
- Faire la promotion du label Qualité Tourisme auprès des sociaux pros
- Travailler sur le futur espace boutique



# Quelques actions début 2023

## Rendez-vous du Job Saisonnier - le 25 mars

Co-organisation avec Bretagne Côte de Granit Rose, Mission Locale

5ème édition du Job Dating, il se déroulera au complexe sportif de Kerabram à Perros-Guirec de 15 h à 17 h 30. Près de 50 entreprises seront présentes et présenteront plus de 500 offres d'emplois saisonniers. Un rendez-vous important pour les entreprises qui recrutent pour la saison et une occasion pour les candidats de rencontrer en face à face les employeurs potentiels. Cette opération est menée par Avenir Jeunes en partenariat avec les Offices de Tourisme de Perros-Guirec et de Bretagne Côte de Granit Rose, Pôle emploi et le Crédit Agricole.



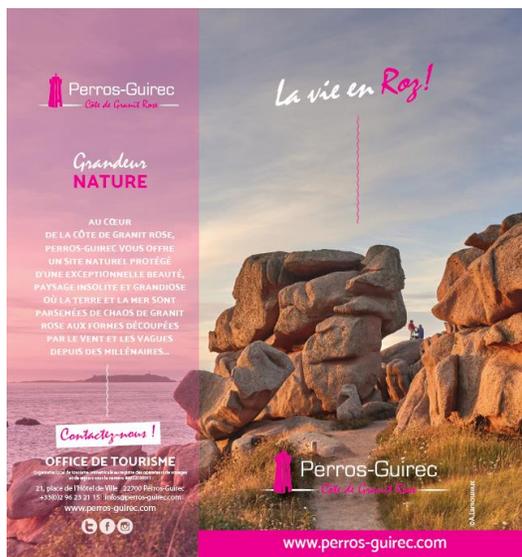
## Tourisme et Numérique - le 5 avril 2023

Co-organisation avec Bretagne Côte de Granit Rose, Anticipa

Pour sa 8ème édition, **Tourisme et Numérique** renoue avec le présentiel et propose une **nouvelle formule en s'associant au Forum du Tourisme** pilotés par l'Office de Tourisme Bretagne Côte de Granit Rose et l'Office de Tourisme de Perros-Guirec.

Le thème de cette édition est « **innovations et tourisme** ». La journée sera composée de **conférences** le matin et d'une partie exposition (showroom tech et Forum Tourisme) l'après-midi.





## Promotion

### Le petit Futé

2eme de couverture– solo – parution janvier

### Figaro : partenariat OTC

Edition Bretagne (Dpts 29 22-56-35) 1 page– parution 24/03

Pays de la Loire (Dpts 44-85-49 -72 -53) 1 page - parution 24/03

Midi Pyrénées (Dpts 31- 12- 09 -65 -32 -46- 81- 82) 1 page - parution 24/03

Rhones Alpes (Dpts 69-42-38-26-73-01-74-07) 1 page - parution 24/03

Ile de France (Dpts 75 -78- 77 -91- 92-93 -94- 95) 1 page

### AR magazine - partenariat OTC

13 pages numéro d'automne + accueil des journalistes en avril – parution septembre 2023

### Courant d'air Magazine partenariat OTC

3 pages numéro printemps– parution mai 2023

### Routard : Guide du routard- partenariat OTC - parution avril 2024

### Presse Locale : Communication JOB Dating mars

**Campagne métro / Gare Montparnasse** en partenariat / accompagnement de Roz Marine campagne d'affichage gare Montparnasse

### Voyage de Presse Sensation Bretagne

Agence AirPur accueil de 7 journalistes sur station Sensation Bretagne destination Côte de Granit Rose Baie de Morlaix

**Total budget presse 2023 : 43 000 €**





## Promotion Salons

Partenariat avec et Sensation Bretagne , Cotes d'Armor Destination et Bretagne Côte de Granit Rose sur le Salon de l'Agriculture, Salon de Bruxelles, Salon de la Rando à Lyon, Salon du tourisme Rennes, Salon du Tourisme Toulouse et Festival des Templiers Millau

## Animations Expo

L'exposition Percevan, de Philippe Luguy, à l'Office de tourisme, dans le cadre du Festival BD 2023. Philippe Luguy, de son vrai nom Guy-Philippe Lieron, est né en 1948 à Paris. Autodidacte du dessin, il fait la connaissance à l'âge de 18 ans de Bonnet, Pellos et Godard, trois auteurs de bande dessinée qui le conseillent et l'encouragent.

Philippe Luguy est un habitué du festival et sera à nouveau présent sur cette nouvelle édition

