
Agent de propreté et soutien logistique sur les évènementiels des complexes sportifs

Service jeunesse, vie scolaire et sport PERROS-GUIREC

Fiche de poste saisonnier du 10 juillet au 6 octobre

Position dans l'organigramme :

- Service : Service jeunesse, vie scolaire et sport
- Structure : complexe sportif de la ville
- Supérieur hiérarchique : Coordinatrice du pôle sport

Missions :

1. Participer activement à la démarche qualité des complexes sportifs de la Ville
2. Assurer une qualité d'hygiène des complexes sportifs intérieur et extérieur.
3. Assurer une traçabilité des entretiens et des petits travaux de maintenance.
4. Être en veille sur la sécurité des équipements sportifs.
5. Soutien logistique opérationnel lors de l'accueil de l'équipe chilienne de Rugby pour la coupe du monde de rugby 2023

Site d'activité :

Complexe sportif de kerabram

Tout espace intérieur et extérieur du complexe sportif.

Complexe sportif d'Yves Le Jannou

Tout espace intérieur et extérieur du complexe sportif.

Tout autre équipement sportif de la commune

Nature et étendue des activités selon le planning mensuel :

1. Assurer la propreté des complexes sportifs :

- **En intérieur selon les périodicités suivantes :**

<u>Au quotidien :</u>	Nettoyage des sols. Nettoyage et désinfection des WC et vestiaires Vider les poubelles Remplir le papier et produits mains Désinfection point de contact
<u>Hebdomadaire :</u>	Désinfection de la bâche du dojo et du tatami Nettoyage des courts de tennis intérieur
<u>Période estivale :</u>	Désinfection des sols des gymnases Nettoyage des vitres Dépoussiérage sur les hauteurs (A hauteur d'homme) Grands nettoyages des locaux

- **En extérieur selon les périodicités suivantes :**

<u>Au quotidien :</u>	Ramassage des déchets Vider les poubelles si nécessaire Balayage des environs si nécessaire
<u>Hebdomadaire :</u>	Balayage des courts de tennis extérieur (selon utilisation)

Période estivale : Nettoyage haute pression

Dépoussiérer et désencombrer les abords des bâtiments

2. Assurer la traçabilité des entretiens et petits travaux de maintenance :

- Traçabilité d'entretien suivi à disposition des agents d'entretien et du n+1
- Noter toute activité dans le classeur « tableau de bord »

3. Être en veille sur la sécurité des équipements sportifs :

- Changer le matériel en mauvaise état (fixations filets de football, etc.)
- Vérification courante de l'usure des équipements sportifs (pare-ballon, filets de tennis, football, basket, handball)
- En cas de défauts de sécurité, transmettre systématiquement et par mail l'information au supérieur hiérarchique afin d'engager les travaux nécessaires.
- Faire un retour des travaux exécutés sur les sites

4. Soutien logistique lors de l'accueil de l'équipe chilienne de Rugby pour la coupe du monde de rugby 2023

- Mise en place technique et logistique pour l'accueil de l'équipe chilienne
- Soutien logistique opérationnel lors des phases d'entraînement des rugbymans
- Préparation et entretien des espaces de pratique des joueurs

Compétences requises pour le poste :

- Connaissances générales en bâtiment
- Connaissances sur l'utilisation des produits d'entretien et des machines de nettoyage
- Connaissances en hygiène et sécurité
- Savoir anticiper les besoins
- Savoir rendre compte à son supérieur hiérarchique et communiquer
- Sens de la réserve
- Sens de l'organisation
- Être Autonome
- Se rendre disponible pour les besoins du service
- Être rigoureux et consciencieux
- Savoir s'adapter

Temps de travail :

35h/semaine annualisé du 10 juillet au 6 octobre 2023

2 jours de repos hebdomadaire