

La Ville de PERROS-GUIREC recrute

Un(e) Assistant(e) Maternel(le) en CDI

Missions principales :

Intégrée au sein de la Crèche Familiale de la Commune et sous la responsabilité de la Puéricultrice, responsable de la Crèche Familiale et de la directrice de la Maison de l'enfance :

- Vous accueillez, à votre domicile, 1 à 4 enfants (selon votre agrément), âgés de 2 mois à 3 ans, pendant l'absence de leurs parents,
- Vous bénéficiez d'un accompagnement professionnel et de visites à domicile organisées par la puéricultrice Responsable.
- Vous accompagnez tous les moments de la vie de l'enfant dans votre espace d'accueil : séparation, repas, temps de repos, jeux et activités d'éveil, changes et soins d'hygiène,
- Vous savez identifier et satisfaire les besoins fondamentaux de l'enfant, les besoins et les rythmes de chaque enfant dans les soins et les activités proposées,
- Vous accompagnez les enfants dans leur développement vers l'autonomie,
- Vous favorisez les relations et le dialogue avec les parents et établissez un lien de confiance avec les familles,
- Vous préparez des repas adaptés et équilibrés selon l'âge de l'enfant, avec des produits frais et de qualité,
- Vous participez aux temps collectifs organisés par la Crèche Familiale au profit des enfants (jardin d'éveil, sorties pédagogiques et festivités),
- Vous participez à l'élaboration du projet pédagogique de la Crèche Familiale ainsi qu'aux temps de réunion et d'analyses de pratique.

Profil :

- Être titulaire de l'agrément d'assistant maternel délivré par la PMI
- Résider sur la Commune de Perros-Guirec
- Connaître les besoins fondamentaux de l'enfant, les rythmes de l'enfant, le développement psychomoteur de l'enfant
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Travailler en collaboration avec la responsable de la structure (accepter de faire des remplacements).
- Savoir partager ses expériences avec ses collègues (notion de travail d'équipe).

Poste à pourvoir : dès que possible

Rémunération : rémunération horaire équivalente à 0,333 du SMIC horaire par heure d'accueil et par enfant + indemnité d'entretien + prime de fin d'année + CNAS

Merci d'adresser votre candidature par courrier (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Maire de Perros-Guirec, Place de l'hôtel de Ville BP 147 - 22700 Perros-Guirec ou par courriel « servicedupersonnel@perros-guirec.com ».

Contact : service des Ressources Humaines – 02 96 49 02 47